

**VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE
OBCE LADMOVCE**

**O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY
A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY**

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli obce dňa: 24.10.2024

Obec Ladmovce, v súlade s ustanoveniami §6 odsek 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o obecnom zriadení“) a v súlade s ustanoveniami §83 odseky 1, 2, 3 zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o miestnych daniach“) vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

Číslo 5 / 2 0 2 4

O MIESTNOM POPLATKU ZA KOMUNÁLNE ODPADY A DROBNÉ STAVEBNÉ ODPADY

§1

Predmet úpravy

Všeobecne záväzné nariadenie o miestnom poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad na území obce Ladmovce (ďalej aj „nariadenie“) ustanovuje na území obce Ladmovce:

- a) sadzby miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad,
- b) hodnotu koeficientu pre stanovenie ukazovateľa produkcie komunálneho odpadu
- c) spôsob a lehotu zaplataenia miestneho poplatku pri množstvovom zbere,
- d) podmienky na vrátenie miestneho poplatku alebo jeho pomernej časti,
- e) podmienky, ktorých splnenie má poplatník preukázať a podklady, ktoré má poplatník predložiť pri znížení alebo odpustení miestneho poplatku, alebo jeho časti.

§2

Základné ustanovenia

- (1) Obec Ladmovce (ďalej aj „obec“) ukladá miestny poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad (ďalej aj „miestny poplatok“) na území obce Ladmovce a rozhoduje vo veciach miestneho poplatku za komunálny odpad a drobný stavebný odpad pri výkone samosprávy.¹
- (2) Obec Ladmovce má na území obce zavedený zber komunálnych odpadov:
 - a) bez zavedenia množstvového zberu komunálnych odpadov pre všetkých pôvodcov odpadu
 - b) zavedený vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu.
- (3) Správu miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady na území obec Ladmovce vykonáva obec Ladmovce (ďalej aj „správca dane“).

(4) Poplatok za komunálne odpady platí poplatník ktorým je:

(a) **fyzická osoba**, ktorá má v obci trvalý pobyt alebo prechodný pobyt ktorá je na území obce oprávnená užívať alebo užíva byt, nebytový priestor pozemnú stavbu alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou , alebo záhradu, vinicu, ovocný sad , trvalý trávny porast na iný účel ako podnikanie , pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha.

(b) **právnická osoba**, ktorá je oprávnená užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie,

(c) **podnikateľ** , ktorý je oprávnený užívať alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

§3

Sadzba poplatku

- (1) Obec ustanovuje sadzbu poplatku odpadov: 0,0684 € / osoba a kalendárny deň (25,00 € na osobu za rok)
- (2) Obec ustanovuje sadzbu miestneho poplatku za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu: 0,050 €/kg drobného stavebného odpadu
- (3) Obec Ladmovce stanovuje poplatok odpadov pre právnické osoby, ktoré sú oprávnené užívať alebo užívajú nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na iný účel ako na podnikanie a pre podnikateľov, ktorí sú oprávnení užívať alebo užívajú nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce na účel podnikania.

Periodicita vývozu	Objem nádoby v litroch	Frekvencia odvozov za rok	Sadzba za 1 liter komunálneho odpadu	Ročný poplatok za 1 nádobu
Dvojtýždňový interval(právnická osoba)	110	26	(2,11 € /110 l)	55,- €
Dvojtýždňový interval	240	26	(4,23 €/ 110 l)	110,- €
Dvojtýždňový interval	1100	26	(15,38 € / 1100 l)	400,- €

§5

Spôsob a lehota zaplataenia poplatku pri množstvovom zbere

Poplatník uhradí poplatok za miestny poplatok za vážený množstvový zber drobného stavebného odpadu v hotovosti do pokladne správcu dane na obecnom úrade obce. Splatnosť úhrady miestneho poplatku je deň odovzdania drobného stavebného odpadu.

Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka pre zníženie, alebo odpustenie poplatku, alebo jeho časti

- (1) Obec zníži poplatníkovi poplatok o 25 % za obdobie, kedy sa viac ako 90 dní v zdaňovacom období nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce .
- (2) Zníženie miestneho poplatku, alebo jeho časti si poplatník uplatní doručením ³ žiadosti o zníženie miestneho poplatku (ďalej aj „žiadosť“) spolu s príslušnými dokladmi v súlade s ustanoveniami tohto nariadenia správcovi dane písomne alebo elektronicky.
- (3) Poplatník v žiadosti uvedie meno , priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu (ďalej identifikačné údaje“), počet dní kedy sa na území obce nezdržiaval a skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží doklady preukazujúce uvádzané skutočnosti rozhodujúce, pre ktoré sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval okrem údajov, ktoré je správca dane povinný a oprávnený získať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch:
 - a) potvrdenie o návšteve školy a zároveň potvrdenie o študentskom domove, alebo v internáte, alebo kópiu zmluvy o krátkodobom nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,
 - b) povinné údaje a zároveň potvrdenie o prechodnom ubytovaní v študentskom domove, alebo v internáte, alebo kópiu zmluvy o krátkodobom nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci v rámci Slovenskej republiky mimo región obce, s výnimkou študenta denne dochádzajúceho do školy,
 - c) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník zamestnaný mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - d) zmluvu o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník živnostníkom vykonávajúcim činnosť mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - e) potvrdenie pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkone práce s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo región obce, dochádza do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch s výnimkou denného dochádzania do zamestnania,
 - f) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne.

- (4) Obec odpustí poplatníkovi poplatok, ak sa počas celého zdaňovacieho obdobia nezdržiava, alebo nezdržiaval na území obce na základe jeho písomnej žiadosti o odpustenie poplatku (ďalej aj „žiadost’“) s uvedením dôvodu, pre ktorý sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval. Poplatník k žiadosti priloží v listinnej podobe doklady preukazujúce dôvod uvedený v žiadosti, pre ktorý sa na území obce nezdržiava, alebo nezdržiaval:
- a) potvrdenie o návšteve školy a zároveň potvrdenie o prechodnom ubytovaní v študentskom domove, alebo v internáte, alebo kópiu zmluvy o krátkodobom nájme bytu, ak je poplatníkom študent študujúci mimo Slovenskej republiky,
 - b) pracovnú zmluvu s miestom výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník trvalo a dlhodobo zamestnaný mimo územia SR, bez dochádzania do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch,
 - c) zmluvu o činnosti vykonávanej na základe živnostenského oprávnenia s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník živnostníkom vykonávajúcim činnosť trvalo a dlhodobo mimo územie SR, bez dochádzania do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch,
 - d) potvrdenie pracovnej agentúry o sprostredkovaní výkone práce s uvedením doby a miesta výkonu práce a zároveň kópiu zmluvy o prechodnom ubytovaní mimo trvalého pobytu, ak je poplatník trvalo a dlhodobo zamestnaný prostredníctvom pracovnej agentúry mimo územie SR, bez dochádzania do zamestnania v pravidelných turnusových intervaloch
 - e) potvrdenie zariadenia poskytujúceho službu zdravotnej starostlivosti, alebo službu sociálnej starostlivosti pobytovou formou, ak je poplatníkom klient takého zariadenia,
 - f) potvrdenie nápravno-výchovného zariadenia o výkone väzby, ak je poplatníkom osoba vo výkone trestu,
 - g) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce počet dní pobytu poplatníka mimo obce, ktorých preukaznú spôsobilosť správca dane posúdi individuálne

- (5) Žiadosť o zníženie poplatku, alebo o odpustenie časti poplatku podá poplatník osobne v podateľni obecného úradu obce, alebo zašle v listinnej podobe prostredníctvom poštového úradu, alebo kuriéra na poštovú adresu obecného úradu obce, alebo zašle elektronicky najneskôr 30 dní po skončení zdaňovacieho obdobia .
- (6) Obec môže v súlade s ustanoveniami osobitného predpisu⁶ požadovať od poplatníka, ktorý žiada zníženie, alebo časti odpustenie poplatku aj predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe.
- (7) Doklad, ktorý nie je v slovenskom, alebo v českom jazyku doloží poplatník prekladom dokladu do slovenského jazyka. Obec nepožaduje úradne overený preklad.
- (8) Čestné prehlásenie nie je možné považovať za doklad preukazujúci nárok na uplatnenie zníženia poplatku alebo jeho časti.

§7

Podmienky a preukazná povinnosť poplatníka na vrátenie poplatku, alebo jeho pomernej časti

- (1) Obec vráti poplatok, alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia na základe jeho žiadosti o vrátenie poplatku, alebo jeho pomernej časti (ďalej aj „žiadosť“) s uvedením dôvodu zániku povinnosti platiť poplatok, alebo časť poplatku. Poplatník k žiadosti priloží v listinnej podobe doklady preukazujúce dôvod zániku povinnosti platiť poplatok uvedený v žiadosti:
 - a) kópiu výpovede, alebo dohody o zrušení zmluvy o nájme pri zániku práva poplatníka užívať nehnuteľnosť na území obce,
 - b) ďalšie doklady, jednoznačne preukazujúce zánik povinnosti platiť poplatok, ktorých preukaznú spôsobilosť obec posúdi individuálne.
- (2) Poplatník je pri plnení oznamovacej povinnosti o zániku poplatkovej povinnosti povinný správcovi dane doručiť kópiu dokladu jednoznačne preukazujúceho uvádzanú skutočnosť rozhodujúcu pre zánik poplatkovej povinnosti okrem údajov, ktoré je správca povinný a oprávnený získavať v informačných systémoch verejnej správy a v ďalších informačných systémoch.
- (3) Splatnosť úhrady vráteného miestneho poplatku, alebo jeho pomernej časti poplatníkovi je 30-ty deň od splnenia podmienok a doručenia dokladov podľa predchádzajúcich odsekov.

§8

Oznamovacia povinnosť k poplatku za komunálne a drobné stavebné odpady

(1) Poplatník je povinný v priebehu zdaňovacieho obdobia oznámiť obci vznik poplatkovej povinnosti do 30 dní odo dňa vzniku poplatkovej povinnosti a

a) uviesť meno, priezvisko, titul, rodné číslo, adresu trvalého pobytu, adresu prechodného pobytu, v prípade určeného zástupcu podľa § 77 ods. 7 Zákona aj identifikačné údaje za ostatných členov domácnosti, a ak je poplatníkom osoba podľa § 77 ods. 2 písm. b) alebo písm. c) Zákona, názov alebo obchodné meno alebo dodatok obchodného mena, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo,

b) uviesť údaje rozhodujúce na určenie poplatku,

c) ak požaduje zníženie alebo

§9

PRECHODNÉ USTANOVENIA

(1) Oznámenia poplatníka k poplatku podané poplatníkom do 31. 12. 2024 ostávajú v platnosti. Oznamovacia povinnosť⁸ poplatníka týmto nie je dotknutá.

(2) Obec podľa tohto nariadenia vyrubí poplatok, alebo si bude uplatňovať poplatok prvýkrát k 1. januáru 2025.

§10

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Na Všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Ladmovce na svojom zasadnutí dňa 04.12.2024

§11

Všeobecne záväzné nariadenie bolo vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce a zverejnené na webovom sídle obce dňa 5.12.2024

§12

Nadobudnutím účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia stráca účinnosť Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2023 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

§12

Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňa 1. 1. 2024.

Attila Pásztor
starosta obce

